

Algemene voorwaarden van Profiplan B.V.

1. Algemeen, definities

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, offertes en aanbiedingen die Profiplan B.V. (opdrachtnemer) sluit met de wederpartij (opdrachtgever), tenzij partijen schriftelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken. Eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever, onder welke benaming dan ook, zijn niet van toepassing. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op vervolgoopdrachten voor een opdrachtgever.

- a. *Hovenier en bestrating*: Hovenier- en bestratingsbedrijf "Profiplan B.V." gevestigd te Wijlre, hierna: Profiplan,
- b. *Opdrachtgever of wederpartij*: Iedere natuurlijke- of rechtspersoon, die opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden en/of het leveren van materialen.
- c. *Aangenomen werk*: Het verrichten van werkzaamheden tegen een vastgesteld bedrag ofwel aanneemsom, overeengekomen en vastgesteld in een schriftelijke opdracht.
- d. *Vrij- of regiewerk*: Alle werkzaamheden, overeengekomen tussen opdrachtgever en Profiplan, niet behorende tot een schriftelijke opdracht als bedoeld in het voorafgaande lid c. Bij vrij- of regiewerk worden de aan het werk bestede uren, met inbegrip van de tijdsbesteding voor verplaatsing naar en van het werk, in rekening gebracht tegen het geldende uurtarief.

2. Opdrachten, annulering

- 2.1 Opdrachten tot aanneming van werk en/of levering van materialen worden voor Profiplan eerst bindend na schriftelijke bevestiging door Profiplan. Voor leveringen of opdrachten waarvoor naar hun aard en omvang een aanbieding c.q. orderbevestiging ongebruikelijk is, wordt de overeenkomst geacht mondeling tot stand te zijn gekomen bij aanvaarding (akkoord) van de opdracht.
- 2.2 Een wederpartij kan zich slechts beroepen op wijzigingen of annulering van een overeenkomst of opdracht indien en voorzover Profiplan schriftelijk heeft ingestemd met deze wijziging of annulering.
- 2.3 Profiplan behoudt zich het recht voor bij uitvoering van opdrachten derden in te schakelen, indien Profiplan dit nodig of gewenst acht.

3. Offertes, ontwerpen, ontwerpkosten, auteursrechten

- 3.1 Alle offertes, aanbiedingen van Profiplan, in welke vorm ook gedaan, zijn geheel vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Alle offertes zijn gebaseerd op de bij de offerte-aanvragen verstrekte gegevens, waaronder materiaalspecificaties alsmede ontwerpen, afbeeldingen, schetsen, tekeningen en dergelijke. De door Profiplan genoemde prijzen in offertes zijn exclusief omzetbelasting, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 3.2 Voor door of namens Profiplan bij de offerte verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, schetsen en tekeningen wordt een afzonderlijke factuur gevoegd voor ontwerpkosten, welke factuur te allen tijde dient te worden voldaan, ook in geval de opdracht geen doorgang zou vinden. Betaling van de factuur dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 3.3 Profiplan behoudt zich de auteursrechten voor op door of namens Profiplan bij offertes verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, schetsen en tekeningen, welke eigendom zijn en blijven van Profiplan en, zonder schriftelijke toestemming van Profiplan, niet aan derden mogen worden getoond, gekopieerd of anderszins vermenigvuldigd of verspreid.

4. Levering, levertijd

- 4.1 De levering geschiedt door het in de feitelijke macht van de opdrachtgever komen van de materialen. Indien de materialen worden bezorgd/afgeleverd bij een derde die de zaken voor de opdrachtgever houdt, wordt dit met in de feitelijke macht komen van de opdrachtgever gelijk gesteld.
- 4.2 Alle leveranties, welke door Profiplan geschieden, worden – voor zover deze geen onderdeel vormen van een op een offerte gebaseerde schriftelijke opdracht – in rekening gebracht onverminderd de verschuldigde vergoeding voor uurtarief, vervoer, verwerken of aanbrengen.
- 4.3 Profiplan staat in voor de soortechtheid van de geleverde materialen, overeenkomstig de omschrijving in de offerte/schriftelijke opdracht. Bij aanbiedingen en/of leveringen van materialen volgens monsters of afbeeldingen gelden de monsters of afbeeldingen slechts tot vaststelling van de gemiddelde kwaliteit van de te leveren materialen met inachtneming van de toegelaten afwijkingen en toleranties.
- 4.4 Door Profiplan opgegeven levertijden zullen nimmer te beschouwen zijn als fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij niet tijdige levering dient Profiplan derhalve in gebreke te worden gesteld.
- 4.5 Vertraging in de aflevering/bezorging, voor zover deze binnen redelijke grenzen blijft, zal voor de opdrachtgever geen aanleiding kunnen zijn tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan.

5. Personeelsafspraken

- 5.1 Afspraken of overeenkomsten met niet handelingsbevoegd personeel binden Profiplan niet voor zover dergelijke afspraken of overeenkomsten niet door Profiplan schriftelijk zijn bevestigd.
- 5.2 Als niet handelingsbevoegd personeel zijn in dit verband te beschouwen alle personen zonder procuratie.

6. Verplichting opdrachtgever, uitvoerbaarheid van de opdracht

- 6.1 De opdrachtgever zorgt ervoor dat Profiplan tijdig kan beschikken over het gebouw, terrein of het water waarin of waarop het werk moet worden uitgevoerd, over voldoende gelegenheid voor aanvoer, opslag en/of afvoer van bouwstoffen, materialen van werktuigen, over aansluitingsmogelijkheden van elektrische machines, verlichting, verwarming, gas, water en andere voor de uitvoering van het werk benodigde energie. De benodigde elektriciteit, gas en water is voor rekening van opdrachtgever.
- 6.2 Indien tijdens de uitvoering van een aangenomen werk blijkt dat dit ten gevolge van aan Profiplan niet bekende omstandigheden of door overmacht onuitvoerbaar is, heeft Profiplan het recht te vorderen dat de opdracht zodanig wordt gewijzigd dat de uitvoering van het werk mogelijk wordt, behoudens wanneer de uitvoering ten gevolge van overmacht niet mogelijk zal zijn. Indien hieruit wijzigingen van het aangenomen werk voortvloeien zullen de bepalingen onder art.1 lid d van toepassingen zijn. De kosten van nazorg ten gevolge van verzakkingen zijn voor rekening van de opdrachtgever.

7. Oplevering

- 7.1 Het werk wordt als opgeleverd beschouwd:
 - a. Wanneer Profiplan hetzij schriftelijk, hetzij mondeling aan de wederpartij kennis gegeven heeft dat de voltooiing van het werk en deze het werk heeft goedgekeurd.
 - b. Na verloop van acht dagen nadat Profiplan schriftelijk aan de opdrachtgever heeft medegedeeld, dat het werk voltooid is en de wederpartij heeft nagelaten het werk binnen die termijn op te nemen.
 - c. Na verloop van acht dagen nadat opnemings is geschied, indien de opdrachtgever niet schriftelijk heeft medegedeeld of het werk is goedgekeurd;
 - d. Bij ingebruikneming van het werk door de opdrachtgever, met dien verstande dat door ingebruikneming van een gedeelte van het werk, dat gedeelte als opgeleverd wordt beschouwd.
- 7.2 Kleine gebreken die de ingebruikneming van het werk niet in de weg staan, zullen geen reden tot onthouding van goedkeuring mogen zijn. Profiplan is gehouden deze gebreken zo spoedig mogelijk te herstellen.
- 7.3 Bij onthouding van goedkeuring van het werk is de wederpartij verplicht hiervan schriftelijk mededeling te doen aan Profiplan, onder opgaaf van redenen hiervan.

8. Overmacht

- 8.1 Bij overmacht worden de leverings- en andere verplichtingen van Profiplan opgeschort. De verplichtingen herleven indien nakoming van de verplichtingen redelijkerwijs weer mogelijk is. Met overmacht wordt gelijk gesteld onvoorziene omstandigheden met betrekking tot personen en materiaal waarvan Profiplan zich bij de uitvoering van de overeenkomst bedient of zich pleegt te bedienen, welke van dien aard zijn dat de uitvoering van de overeenkomst daardoor onmogelijk dan wel dermate bezwaarlijk en/of onevenredig kostbaar wordt dat naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet meer kan worden gevergd.
- 8.2 Indien Profiplan bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen alsof betrof het een afzonderlijk contract.

9. Aansprakelijkheid

9.1 Profiplan aanvaardt aansprakelijkheid voor schade aan het werk met inachtneming van het hierna bepaalde, tenzij deze schade het gevolg is van buitengewone omstandigheden tegen de schadelijke gevolgen waarvan Profiplan in verband met de aard van het werk geen passende maatregelen heeft behoeven te nemen en het onredelijk zou zijn schade voor zijn rekening te doen komen. Profiplan aanvaardt aansprakelijkheid voorzover deze aansprakelijkheid door zijn verzekering wordt vergoed. Indien deze verzekering in enig geval niet tot uitkering overgaat, aanvaardt Profiplan slechts in het geval van opzet of grove schuld van bestuurders en/of leidinggevende ondergeschikten aansprakelijkheid.

9.2 Profiplan aanvaardt aansprakelijkheid voor schade aan andere werken en eigendommen van de wederpartij voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van Profiplan of van degenen voor wie hij ingevolge artikel 6:76 BW verantwoordelijk is. Profiplan aanvaardt slechts aansprakelijkheid voorzover deze aansprakelijkheid door zijn verzekering wordt vergoed. Indien deze verzekering in enig geval niet tot uitkering overgaat aanvaardt Profiplan slechts in het geval van opzet of grove schuld van bestuurders en/of leidinggevende ondergeschikten aansprakelijkheid.

9.3 Profiplan aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan het werk als gevolg van door wederpartij of in diens opdracht door derden uitgevoerde werkzaamheden.

9.4 Profiplan aanvaardt slechts aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit de onder lid 9.1 en lid 9.2 van dit artikel bedoelde schade voor zover deze schade door zijn verzekeringsmaatschappij wordt vergoed. Indien deze verzekering in enig geval niet tot uitkering overgaat aanvaardt Profiplan slechts aansprakelijkheid in het geval van opzet en grove schuld van bestuurders en/of leidinggevende ondergeschikten.

9.5 De wederpartij draagt verantwoordelijkheid voor de door of namens hem voorgeschreven constructies of werkwijzen, alsmede voor de door of namens hem gegeven orders en aanwijzingen.

9.6 Profiplan is niet aansprakelijk voor schade hoe dan ook genaamd die door of tijdens de uitvoering van het werk of de montage van de geleverde zaken wordt toegebracht aan zaken waaraan wordt gewerkt of aan zaken welke zich bevinden in de nabijheid van de plaats waar gewerkt wordt, tenzij en voorzover Profiplan daarvoor verzekerd is.

9.7 Niet voor vergoeding komen in aanmerking bedrijfsschade (zoals stilligschade, derving inkomsten ed) door welke oorzaak dan ontstaan. Opdrachtgever dient zichzelf desgewenst tegen deze schade te verzekeren.

9.8 Voor schade veroorzaakt door opzet of grove schuld van hulppersonen is Profiplan niet aansprakelijk.

9.9 Indien de schade een gevolg is van overmacht is Profiplan niet aansprakelijk.

10. Betalingen

10.1 Voor zover schriftelijk niet anders overeengekomen, geldt het volgende: 30% van de aanneemsom, te betalen uiterlijk binnen 14 dagen na aanvaarding van de opdracht. Vervolgens 30% van de aanneemsom, te betalen uiterlijk binnen 14 dagen na de aanvang van het werk. De resterende 40% van de aanneemsom tenslotte te betalen binnen 14 dagen na de oplevering van het werk als omschreven in artikel 7.

10.2 Indien betalingen niet geschieden binnen de overeengekomen termijnen, zal de opdrachtgever voor elke maand of gedeelte daarvan 1% van het saldo van de openstaande vordering dienen te vergoeden.

10.3 In geen geval is het de opdrachtgever toegestaan, zonder schriftelijke toestemming van Profiplan aftrek toe te passen of facturen voor (vermeende) gebreken van geleverde materialen.

10.4 De vordering betreffende al hetgeen de opdrachtgever verschuldigd is, is in ieder geval onmiddellijk opeisbaar in geval;

- a. de opdrachtgever surseance van betaling aanvraagt;
- b. de opdrachtgever in staat van faillissement geraakt;
- c. onder curatele stelling van de opdrachtgever gevraagd wordt;
- d. beslag op zaken en/of vorderingen van de opdrachtgever wordt gelegd;
- e. liquidatie of ontbinding van de onderneming waarvoor de opdracht is uitgevoerd;
- f. de opdrachtgever komt te overlijden;
- g. de opdrachtgever de overeengekomen betalingstermijnen niet naleeft;

10.5 Bij het overlijden van de opdrachtgever zijn diens erfgenamen niet verplicht het werk verder te laten uitvoeren, doch zijn deze wel verplicht de reeds uitgevoerde werken en leveringen te betalen.

10.6 Indien Profiplan zich genoodzaakt ziet de vordering ter incasso uit handen te geven, komen de daaruit voortvloeiende gerechtelijke – zowel als andere kosten en interesten ten laste van de opdrachtgever.

11. Reclames

11.1 Reclames, klachten over de levering van materialen dienen te worden ingediend op de dag van aflevering of de dag daarna. De bewijslast dat het afgeleverde niet beantwoordt aan de overeenkomst rust op de opdrachtgever. De mogelijkheid om te reclameren vervalt indien de zaken zijn verwerkt, omgepakt, geplaat, of indien op enige andere wijze de oorspronkelijke staat van de zaken is gewijzigd.

11.2 Reclames op de uitvoering van het werk dienen schriftelijk te geschieden en wel uiterlijk binnen 5 dagen nadat de oplevering van het werk heeft plaatsgevonden/de levering van materialen is geschied. Ook indien de opdrachtgever tijdig reclameert, blijft zijn verplichting tot betalen en van afname van gedane bestellingen bestaan, onverlet de bevoegdheid van de opdrachtgever om zich op een wettelijk opschortingsrecht te beroepen.

12. Eigendomsvoorbehoud

12.1 Alle zaken blijven eigendom van Profiplan zolang deze niet ten volle betaald zijn. Het bezwaren en/of tot zekerheid stellen resp. verkopen van de zaken door de opdrachtgever kan slechts met schriftelijke instemming van Profiplan geschieden.

12.2 Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt of er gegronde vrees bestaat dat hij zulks niet zal doen, is Profiplan gerechtigd geleverde zaken waarop het in lid 1 bedoelde eigendomsvoorbehoud rust bij de opdrachtgever of derden die de zaak voor de opdrachtgever houden, weg te halen of weg te doen halen. De opdrachtgever is verplicht hiertoe alle medewerking te verschaffen op straffe van een boete van 10% van het door hem verschuldigde per dag, met een minimum van €500,-.

12.3 Indien derden enig recht op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken wil vestigen of doen gelden, is opdrachtgever verplicht Profiplan hiervan zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden op de hoogte te stellen.

12.4 De opdrachtgever verplicht zich binnen redelijke grenzen medewerking te verlenen aan alle maatregelen die Profiplan ter bescherming van haar eigendomsrecht met betrekking tot de geleverde zaken wil treffen.

13. Toepasselijk recht, geschillen

13.1 Op elke overeenkomst tussen Profiplan en de wederpartij is Nederlands recht van toepassing.

13.2 Indien tussen partijen een geschil ontstaat over de totstandkoming, de uitleg, de uitvoering, of het niet uitvoeren of het niet juist of niet tijdig uitvoeren van een tussen partijen gesloten overeenkomst of andere rechtsverhouding, of indien één der partijen meent dat van een zodanig geschil sprake is, zijn partijen verplicht te trachten door onderhandelingen tot overeenstemming te komen, alvorens het geschil aan de bevoegde rechter voor te leggen.

13.3 In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van de burgerlijke rechter is Profiplan bevoegd de wederpartij, in geval de rechtbank bevoegd is, te dagvaarden voor de Rechtbank te Maastricht.

13.4 De wederpartij kan binnen een maand nadat Profiplan zich op lid 3 heeft beroepen kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter.

Wijlre, juli 2006